

TP. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 05 năm 2019

Số: 32 /TB-CNTĐ-TDN

THÔNG BÁO
Về việc xét tốt nghiệp đợt 02 năm 2019

Căn cứ Thông báo số 70 /TB-CNTĐ-ĐT, ngày 04/05/2019 về Về việc xét tốt nghiệp đợt 02 năm 2019 của phòng Quản lý Đào tạo.

Nay, Trung tâm Đào tạo Nguồn nhân lực và Hợp tác doanh nghiệp thông báo thời gian xét tốt nghiệp đợt 02 năm 2019, như sau:

1. Thời gian – địa điểm nộp hồ sơ xét tốt nghiệp

- Thời gian: Từ ngày 07/05/2019 đến ngày 15/05/2019
- Địa điểm: Phòng Ghi danh A022

2. Hồ sơ bao gồm

a. Bậc Trung cấp

- Đơn đề nghị xét tốt nghiệp (theo mẫu trên web: tdn.tdc.edu.vn) 01 bản
- Giấy xác nhận công nợ (theo mẫu trên web: tdn.tdc.edu.vn) 01 bản
- Bảng điểm 01 bản
- Chứng chỉ A tin học hoặc chứng chỉ ứng dụng CNTT cơ bản 02 bản sao y công chứng đối với ngành Kế toán doanh nghiệp.
- Chứng chỉ Anh văn chuẩn đầu ra 02 bản sao y công chứng)

b. Bậc Cao đẳng liên thông

- Đơn đề nghị xét tốt nghiệp (theo mẫu trên web: tdn.tdc.edu.vn) 01 bản
- Giấy xác nhận công nợ (theo mẫu trên web: tdn.tdc.edu.vn) 01 bản
- Bảng điểm 01 bản
- Chứng chỉ B tin học hoặc chứng chỉ ứng dụng CNTT nâng cao 02 bản sao y công chứng. Nếu HSSV được Nhà trường cấp chứng chỉ chỉ cần nộp bản sao.
- Chứng chỉ Giáo dục quốc phòng an ninh 02 bản sao công chứng. Nếu HSSV được Nhà trường cấp chứng chỉ chỉ cần nộp bản sao.
- Chứng chỉ Anh văn chuẩn đầu ra 02 bản sao y công chứng.

3. Lệ phí làm bằng tốt nghiệp: 120.000đ/HSSV

Lưu ý:

- HSSV thực hiện đúng theo thông báo này, mọi sự chậm trễ sẽ không được giải quyết.
- Mọi thắc mắc liên hệ: Ghi danh A.022, SĐT: 0822.134.009

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (báo cáo).
- Các Khoa
- Lưu

TL. HIỆU TRƯỞNG
GD. TRUNG TÂM ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC
VÀ HỢP TÁC DOANH NGHIỆP

